**Voorbeeldbrieven**

**Afwijzing na het sollicitatiegesprek**

De heer A. Berkhof
Huis of mailadres

Geachte heer Berkhof,

Vorige week hebben wij met u een sollicitatiegesprek gevoerd. Na zorgvuldige afweging hebben wij besloten om met één van de andere kandidaten verder te gaan. De keuze is niet op u gevallen omdat u weinig ervaring heeft met het ontwikkelen van internettoepassingen.

Nogmaals vriendelijk bedankt voor de genomen moeite. Wij wensen u veel succes bij eventuele verdere sollicitaties.
De door u gemaakte reiskosten zullen wij binnenkort naar uw bankrekening overmaken.

Met vriendelijke groet,
Ans Rozema
Manager Roos Internet Services

**Ontvangstbevestiging van de sollicitatiebrief**

Mevrouw A. Jansen
Huis- of mailadres

Geachte mevrouw Jansen,

Hartelijk dank voor uw sollicitatie. Leuk dat u belangstelling heeft voor een functie in ons theater.

Begin juni vindt de brievenselectie plaats. Wij zullen u daarna zo snel mogelijk laten weten of u voor een sollicitatiegesprek wordt uitgenodigd. Wij hebben de sollicitatiegesprekken gepland in week x.

Met vriendelijke groet,
Ruud Klaassen
directeur

**Uitnodiging voor een sollicitatiegesprek**

Mevrouw S. Gulzar
Huis- of mailadres

Geachte mevrouw Gulzar,

Naar aanleiding van uw sollicitatie naar de functie van drukker nodigen wij u graag uit voor een sollicitatiegesprek op maandag 10 augustus a.s. om 9.00 uur in onze drukkerij.

Bij het gesprek zijn aanwezig: Peter Lodewijks, manager drukkerij en Karin van der Raaij, HRM-adviseur. Het gesprek zal ongeveer 45 minuten duren. Wilt u uw originele diploma's meenemen?

Mocht de datum of het tijdstip u niet schikken, dan kunt u contact opnemen met Marjolein van Dam om een andere afspraak te maken.

Bijgevoegd vindt u onze bedrijfsbrochure en een routebeschrijving.

Zonder uw tegenbericht rekenen wij op uw komst.

Met vriendelijke groet,

Karin van der Raaij
Adviseur P&O

**Voorbeeldbrief afwijzing na de brievenselectie**

De heer A. Kuijt
Huis- of mailadres

Geachte heer Kuijt,
Onlangs hebt u bij ons bedrijf gesolliciteerd naar de functie van salesmedewerker buitendienst.

Wij hebben op deze vacature een flink aantal reacties ontvangen. Inmiddels hebben wij alle sollicitatiebrieven zorgvuldig gelezen en hebben wij een eerste selectie gedaan. Onze keus is hierbij niet op u gevallen. Wij hebben alleen kandidaten uitgenodigd met minstens drie jaar commerciële werkervaring in een buitendienstfunctie.

Wij danken u nogmaals voor de genomen moeite en wij wensen u veel succes bij eventuele verdere sollicitaties.

Met vriendelijke groet,
Carolien van der Plussen
Directeur Plus Media BV

**Voorbeeldbrief 2 afwijzing na de brievenselectie**

Mevrouw Selebi
Huis of mailadres

Geachte mevrouw Selebi,

Hartelijk dank voor uw sollicitatie naar de functie van officemanager.

We hebben de afgelopen dagen veel reacties gekregen. Inmiddels hebben wij alle sollicitatiebrieven zorgvuldig gelezen en een brievenselectie gedaan.

Tot onze spijt moeten wij u mededelen dat wij u niet zullen uitnodigen voor een gesprek. Onze voorkeur gaat uit naar kandidaten van wie het profiel beter bij de functie past.

Wij danken u voor de getoonde interesse in onze organisatie en wensen u veel succes bij een eventueel volgende sollicitatie.

Met vriendelijke groet,

Wout de Jong
Directeur Topdesign